МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ВІННИЦЬКИЙ ІНСТИТУТ КОНСТРУЮВАННЯ ОДЯГУ
І ПІДПРИЄМНИЦТВА

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Вченою радою ВІКОП
«22» вересня 2025 р.
протокол № 2

В.о. ректора інституту
_____ М.О. Соляніченко
Введено в дію наказом в.о. ректора
№121 від «23» вересня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ ВІННИЦЬКОГО ІНСТИТУТУ КОНСТРУЮВАННЯ ОДЯГУ І ПІДПРИЄМНИЦТВА

Вінниця 2025

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вчена рада Вінницького інституту конструювання одягу і підприємництва (далі Інститут) є колегіальним органом управління закладу вищої освіти, який утворюється строком на п'ять років, склад якого затверджується наказом керівника закладу вищої освіти протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

1.2. Строк повноважень Вченої ради Інституту складає п'ять років.

1.3. У своїй діяльності Вчена рада Інституту керується Законами України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від26.11.2015 р. №848-VIII, «Положенням про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та IV рівнів акредитації», затвердженого Наказом МОН України від 01.06.2006 р. № 422, «Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти», затвердженими постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015р. (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 р.№ 347), Статуту Вінницького інституту конструювання одягу і підприємництва від 12.03.2021р.(далі - Статут).

1.4. Положення набуває чинності з моменту його схвалення Вченою радою та затвердження в. о. ректора інституту.

1.5. Зміни та доповнення до Положення розглядає Вчена рада і затверджує в. о. ректора інституту.

ІІ. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ

2.1. Очолює Вчену раду її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради Інституту й має науковий ступінь та (або) вчене звання, на строк діяльності Вченої ради.

2.2. До складу Вченої ради входять за посадами в.о. ректора, проректори, вчений секретар Вченої ради, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників Інституту, виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів наук; виборні представники, які представляють інші колективи працівників Інституту і які працюють у ньому на постійній основі; виборні працівники зі складу аспірантів, керівники органів студентського самоврядування Інституту. Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

2.3. За рішенням Вченої ради до її складу можуть входити такожпредставники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75% Вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники закладу вищої освіти і не менш як 10% - виборні представники з числа студентів.

2.4. Виборні представники з числа працівників Інституту обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування Інституту за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

2.5. Склад Вченої ради затверджується наказом в. о.Ректора Інституту протягом 5 робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради. У випадку звільнення (відрахування) з Інституту члена Вченої ради, він автоматично виключається зі складу Вченої ради Інституту, про що вказується в наказі в. о. Ректора.

2.6. Зміни до складу Вченої ради можуть вноситися внаслідок змін: у структурі Інституту, у професорсько-викладацькому складі, з інших причин, що не суперечать Закону України «Про вищу освіту».

2.6.1. Зміни у складі Вченої ради можуть відбуватися шляхом:

• кооптації (при виникненні такої необхідності на підставі рішень структурних підрозділів);

• обрання нових членів (конференцією Інституту за поданням структурних підрозділів);

• виключення членів (в таких випадках: 1) при кооптації до складу Вченої ради іншої особи; 2) якщо члени ради змінили місце основної діяльності і працюють поза Інститутом; 3) якщо члени ради пропустили протягом року понад половину її засідань; 4) за станом здоров'я; 5) з інших причин).

2.6.2. Зміни у складі Вченої ради затверджуються наказом в. о. ректора Інституту.

III. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ВЧЕНОЇ РАДИ

3.1. До компетенції Вченої ради Інституту належать:

• визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Інституту;

• розробка і подання вищому колегіальному органу громадського самоврядування проєкту Статуту Інституту, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;

• ухвалення фінансового плану і річного фінансового звіту Інституту;

• визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

• ухвалення рішень про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

• ухвалення за поданням в. о. ректора Інституту рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

• обрання за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів,

завідувачів (начальників) кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки, керівників філій;

• затвердження освітніх програм та навчальних планів для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

• ухвалення рішень з питань організації освітнього процесу, визначення строків навчання на відповідних рівнях;

• прийняття остаточних рішень про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

• внесення подання про відкликання в. о. ректора Інституту з підстав, передбачених законодавством, статутом Інституту, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування Інституту;

• оцінка діяльності навчальних та науково-дослідних підрозділів Інституту;

• обговорення і затвердження планів наукової роботи;

• прийняття рішення про надання творчої відпустки для завершення роботи над кандидатською або докторською дисертацією, написання підручників, монографій;

• надання рекомендацій до друку монографій, збірників наукових праць, підручників, посібників;

• розгляд кандидатур для представлення до державних почесних звань, державних нагород тощо;

• подання наукових робіт, монографій, підручників на здобуття премій;

• затвердження Правил прийому до Інституту;

• заслуховування звітів проректорів та керівників структурних підрозділів;

• затвердження плану роботи Вченої ради інституту на навчальний рік;

• розгляд інших питань діяльності Інституту відповідно до його статуту.

3.2. Вчена рада може розглядати інші питання, які за визначенням в. о. ректора або більшості її членів мають значення і вимагають розгляду на її засіданні.

3.3. В Інституті можуть бути утворені Вчені ради структурних підрозділів, повноваження яких визначаються Вченою радою Інституту відповідно до статуту Інституту. Вчена рада Інституту може делегувати частину своїх повноважень Вченим радам структурних підрозділів.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

4.1. Засідання Вченої ради Інституту проводяться не менше як один раз на два місяці. Засідання вважається чинним, якщо в ньому бере участь не менш як 2/3 членів Вченої ради.

4.2. Рішення Вченої ради приймаються більшістю голосів відкритим або

таємним голосуванням, за винятком тих випадків, коли наявне регламентується певними нормативними документами.

4.3. Питання, які розглядаються Вченою радою, готуються завчасно. Відповідальним за підготовку матеріалів на раду є вчений секретар. Порядок денний чергового засідання доводиться секретарем Вченої ради персонально до кожного члена ради. Про зміни до порядку денного засідання інформує голова при відкритті засідання Вченої ради.

4.4. Проєкт рішення та інші матеріали надаються вченому секретарю за п'ять днів до засідання.

4.5. Оголошення про порядок денний (за десять днів) готує секретар Вченої ради.

4.6. До початку засідання вчений секретар перевіряє присутність членів ради, про що робиться запис у листі присутності. Участь членів Вченої ради у засіданні є обов'язковою.

4.7. Порядок денний оголошується перед початком засідання Вченої ради.

4.8. На засіданні Вченої ради можуть бути присутні особи, запрошені головою Вченої ради з власної ініціативи чи за пропозицією членів ради. Засідання Вченої ради проводить голова, а за його відсутності - заступник голови Вченої ради.

4.9. Протокол засідання веде і оформляє вчений секретар. Нумерація протоколів починається спочатку кожного навчального року.

4.10. Рішення Вченої ради вводяться в дію наказами або розпорядженнями в. о. ректора і доводяться персонально до кожного члена Вченої ради.

4.11. Оскарження рішення Вченої ради щодо присвоєння вченого звання приймається протягом 10 днів після її засідання і розглядається на наступному засіданні. Для розгляду апеляції голова Вченої ради має право призначити комісію, висновки якої заслуховуються на засіданні Вченої ради і визнаються остаточними.

4.12. Засідання Вченої ради є відкритими для всіх працівників, аспірантів та студентів Інституту.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ВЧЕНОЇ РАДИ

5.1. Член Вченої ради має право:

- обирати і бути обраним до Вченої ради Інституту у встановленому цим Положенням порядку;
- брати участь в обговоренні та вирішенні питань щодо діяльності Інституту;
- оскаржувати накази і розпорядження в. о. ректора Інституту у встановленому законодавством порядку;

- запрошувати та отримувати необхідну інформації з питань роботи підрозділів Інституту;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи Інституту та Вченої ради Інституту;
- ознайомлюватись з усіма матеріалами з порядку денного та іншою документацією Вченої ради Інституту.

5.2. Члени Вченої ради Інституту зобов'язані:

- відвідувати засідання Вченої ради Інституту;
- брати участь в обговоренні питань, що розглядаються на засіданні та голосуванні;
- дотримуватися положень Статуту Інституту та цього Положення;
- виконувати розпорядження голови Вченої ради Інституту;
- готувати та представляти вченому секретарю необхідні матеріали для проведення засідань у строки обговорені цим Положенням.

VI.ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення є чинним до реєстрації нової редакції Статуту Інституту.

6.2. Положення набирає чинності з моменту його затвердження в.о. ректором Інституту.

6.3. Зміни і доповнення до цього Положення, у разі потреби, можуть вноситися рішенням Вченої ради Інституту.

Схвалено Вченою Радою Інституту від «23» вересня 2025 р. (Протокол №12/1).