

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ПВНЗ «Вінницький інститут  
конструювання одягу і підприємництва»

А.А. Мізрах

2017 р.



**Правила прийому до Структурного підрозділу «Коледж конструювання одягу» Приватного вищого навчального закладу «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» в 2017 році**

Провадження освітньої діяльності в Структурному підрозділу «Коледж конструювання одягу» ПВНЗ «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки ЛВ № 01387-000327, виданої 23.12.2016р. та Акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст та ліцензованого обсягу, затвердженого в Міністерстві освіти і науки 24.12.2015р.

Прийом на навчання до «Коледжу конструювання одягу» ПВНЗ «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий (третій) та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за яким здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Структурного підрозділу «Коледж конструювання одягу» Приватного вищого навчального закладу «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» (надалі - Коледж), (далі - Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в 2017 році (далі - Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 квітня 2017 року №599 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 13 травня 2017р. за №610/30478.

**I. Загальні положення**

1.1. Організацію прийому вступників до Коледжу здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора інституту. Головою приймальної комісії призначається ректор Інституту. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Коледжу, затвердженим вченою радою вищого навчального закладу відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за 1353/27798. Положення про приймальну комісію Коледжу оприлюднюється на веб-сайті.

Ректор Інституту забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в 2017 році, Правил прийому до Коледжу, а також відкритість та прозорість

6.4. Конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та середнього бала додатку до документу про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, та додаткових балів за особливі успіхи:

вага бала за особливі успіхи (призери IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України) становить 5% від максимального конкурсного балу;

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень його середній бал вважається таким, що відповідає мінімально можливому значенню.

6.5. Програми вступних випробувань затверджуються головою приймальної комісії Коледжу не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати освіту на основі повної загальної середньої освіти.

6.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.7. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

6.8. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до Єдиної бази.

6.9. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому навчальному закладі.

6.10. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій, приймальної комісії, після відповідного повідомлення Єдиної бази, вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

6.11. Роботи вступників, не прийнятих на навчання, що виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

## **VII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

7.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

7.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому - четвертому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

7.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів.

7.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті інституту.

Надання рекомендацій до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб в межах ліцензованих обсягів здійснюється за всіма заявами, поданими вступниками.

7.5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті інституту, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

### **VIII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

8.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі за кошти фізичних або юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних), крім передбачених законодавством випадків, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, до приймальної комісії Коледжу. Подані оригінали документів зберігаються у навчальному закладі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

8.2. Особи, які в установлені строки, визначені розділом IV цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб, втрачають право в поточному році на зарахування.

8.3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

### **IX. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

9.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного

оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому, до приймальної комісії Коледжу).

9.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу IX цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між навчальним закладом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі, якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

9.3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

9.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним або регіональним замовленням, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з навчальних закладів на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка

про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

## **X. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

10.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором інституту на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті Інституту у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил.

10.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 11.5 розділу XI цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до навчального закладу за власним бажанням, відраховані з навчального закладу за власним бажанням. Документи, подані такими особами, повертаються їм не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

10.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Коледжу, про що видається відповідний наказ.

10.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього навчального закладу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня.

## **XI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Коледжу**

12.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

12.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

12.3. Коледж зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою), оприлюднюються на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

12.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу.

12.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, про здобуту раніше освіти, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування за співбесідою, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

12.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до навчальних закладів здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних Єдиної бази.

роботи приймальної комісії.

1.2. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Інституту та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.3. Усі питання, пов'язані з прийомом до Коледжу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті інституту <http://vikor.org.ua/>, в день їх прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

1.4. Структурний підрозділ «Коледж конструювання одягу» ПВНЗ «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» оголошує прийом на підготовку фахівців

- для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **молодшого спеціаліста** за спеціальностями, формою навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (Додаток 1):

182 Технології легкої промисловості

1.5. До Структурного підрозділу «Коледж конструювання одягу» ПВНЗ «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» приймаються за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб громадяни України. Прийом до Коледжу на освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування. Усі особи, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста в Коледжі, мають рівні права та обов'язки.

## II. Конкурсний відбір

2.1. Конкурсний відбір для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти - у формі вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках.;

- для вступу на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2017 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016 та 2017 років;

- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі фахових вступних випробувань.

2.2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти за денною формою навчання приймаються на перший курс особи з базовою загальною середньою освітою.

2.3. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти приймаються на другий курс (з нормативним строком навчання) особи, які подають для участі у конкурсі сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання.

2.4. Коледж приймає за результатами вступних випробувань на другий (третій) курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу осіб, які отримали диплом за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за умови вступу на споріднену спеціальність, яка визначається постановами Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2007 року № 1117 «Про затвердження Державного переліку професій з

підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах» та від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» і зазначається у правилах прийому до Коледжу. (Додаток 2).

2.6. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов та Правил прийому.

2.7. Спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста мають:

- 1) на зарахування за співбесідою мають право особи:
  - визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
  - яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів за результатами співбесіди;
  - особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
- 2) на участь у конкурсному відборі тільки за результатами вступних іспитів або тільки зовнішнього незалежного оцінювання 2016 або 2017 року мають право особи:
  - визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
  - діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
  - звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2016 року.
  - громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.
- 3) на участь у конкурсному відборі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2016 або 2017 року або вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з якого (яких) не брали участь в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року мають право особи:
  - які в 2017 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії вищого навчального закладу одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа);

4) на участь у конкурсному відборі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2016 року або вступних іспитів мають право особи:

- яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2017 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії вищого навчального закладу копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

2.8. Коледж приймає на навчання осіб, які здобули раніше такий освітньо-кваліфікаційний рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю у межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до правил прийому до Коледжу.

Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим терміном навчання).

2.9. Коледж здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

### **III. Фінансування підготовки фахівців**

3.1. Фінансування підготовки фахівців в Коледжі здійснюється за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб (на умовах контракту).

### **IV. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

4.1. Приймальна комісія працює щодня з 9.00 год. до 17.00 год., обід з 13.00 до 14.00.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників **на основі повної загальної середньої освіти** проводиться в такі строки:



Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Інші (крім денної) форми навчання
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	29 червня - 25 липня 2017р. до 18 год. (за бажанням)	-
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2017 року	25 серпня 2017 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів ЗНО	08 серпня 2017 року о 18 год.	22 вересня 2017 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які проходять співбесіду, складають вступні іспити	01 серпня 2017 року о 18 год.	22 вересня 2017 року
Строки проведення Коледжем співбесіди	02 - 04 серпня 2017 року	23 - 28 вересня 2017р.
Строки проведення Коледжем вступних іспитів	02 - 07 серпня 2017 року	23 - 28 вересня 2017р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, що вступають за результатами співбесіди	05 серпня 2017р., не пізніше 12 год.	29 вересня 2017 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, що вступають на основі сертифікатів ЗНО та вступних іспитів	09 серпня 2017р., не пізніше 12 год.	29 вересня 2017 року
Терміни зарахування вступників	з 10 серпня, але не пізніше 30 вересня 2017р.	30 вересня 2017 року

4.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників **на основі базової загальної середньої освіти** проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Інші (крім денної) форми навчання
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2017 року	25 серпня 2017 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати вступні іспити, що проводить Коледж	14 липня 2017 року о 18 год.	22 вересня 2017 року
Строки проведення Коледжем вступних іспитів	15-22 липня 2017 року	23 - 28 вересня 2017р.

Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі вступних випробувань	24 липня 2017р., не пізніше 12 год.	29 вересня 2017 року
Терміни зарахування вступників	з 10 серпня, але не пізніше 30 серпня	30 вересня 2017 року

4.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників **на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника** проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Інші (крім денної) форми навчання
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2017 року	01 березня 2017 року 08 вересня 2017 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти фахові вступні випробування, що проводить Коледж	24 липня 2017 року о 18 год.	07 березня 2017 року 22 вересня 2017 року
Строки проведення Коледжем фахових вступних випробувань	25-31 липня 2017 року	09 - 13 березня, 23 - 28 вересня 2017р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня 2017 року, не пізніше 12 год.	14 березня 2017 року 29 вересня 2017 року
Терміни зарахування вступників	з 10 серпня, але не пізніше 30 вересня 2017р.	15 березня 2017 року 30 вересня 2017 року

#### **V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Коледжу**

5.1. Вступники для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста подають заяви в паперовій формі.

Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання з 12 до 26 липня включно можуть подати заяви також і в електронній формі.

Не можуть подавати заяви в електронній формі особи, які:

- мають спеціальні умови на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти;

- мають розбіжності в прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника у документі, що посвідчує особу, в документі про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

5.2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією навчального закладу згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України в 2017 році.

затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1516/29646.

Коледж створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до таких консультаційних центрів будь-якого навчального закладу з метою внесення своєї заяви в електронній формі.

5.3. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії Коледжу. Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день її прийняття.

5.4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми) та форми навчання.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції Коледжу вступники обов'язково зазначають такий варіант:

«претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних або юридичних осіб».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб.

5.5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військового квитка або посвідчення про приписку - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2017 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження або переселилися з неї після 01 січня 2017 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених відповідно до норм абзаців тринадцятого, чотирнадцятого пункту 3 розділу III Умов.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5.6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу;
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копія додатку до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

Оригінали документів при участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

5.7. Копії документів, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, передбачені пунктом 3 розділу III Умов, подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами терміни. Неподання або несвоєчасне подання документів, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі, унеможливають реалізацію таких спеціальних умов.

5.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Коледжу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.9. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі при вступі на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

5.10. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до навчального закладу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дня завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті навчального закладу на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

5.11. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5.12. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована Коледжем на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у навчальних закладах.

5.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

## VI. Організація та проведення конкурсного відбору

6.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет) та загальноосвітнього предмета.

При прийомі на навчання:

- за спеціальністю: 182 Технології легкої промисловості - проводиться вступний іспит з математики. (Додаток 5).

Результати вступних іспитів для вступників на основі базової загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 1 до 12 балів та оприлюднюються на сайті та інформаційному стенді приймальної комісії.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються бали (**не нижче 100 балів**) сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з української мови та літератури (перший предмет) та загальноосвітнього предмету, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання.

При прийомі на навчання:

- за спеціальністю 182 Технології легкої промисловості - зараховуються бали сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання на вибір з трьох предметів - Історія України **або** біологія **або** географія (Додаток 5).

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів та оприлюднюються на сайті та інформаційному стенді приймальної комісії.

6.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

При прийомі на навчання:

- за спеціальністю 182 Технології легкої промисловості - фахове випробування зі спеціальності. (Додаток 2).

Результати фахового випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів та оприлюднюються на сайті та інформаційному стенді приймальної комісії.