

**Міністерство освіти і науки України
Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

ВІКОП

«12»04 2022 р., протокол № 9

В. о. ректора інституту

М. О. Солоніченко

Введено в дію наказом в.о. ректора

№ 4/1 від «13» 04 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про обрання та прийняття на роботу декана факультету
Вінницького інституту конструювання одягу і підприємництва

Вінниця 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про обрання та прийняття на роботу декана факультету Вінницького інституту конструювання одягу та підприємництва (далі – Положення) визначає порядок обрання за конкурсом осіб на вакантну посаду декана факультету Вінницького інституту конструювання одягу та підприємництва (далі – Інститут).

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Положення про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів третього і четвертого рівнів акредитації», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 744 від 24.12.2002, Статуту та Колективного договору Інституту.

2. ВИМОГИ ДО ПРЕТЕНДЕНТІВ

2.1. Участь у Конкурсі мають право брати особи, які мають повну вищу освіту і за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам до науково-педагогічних працівників, визначених Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», цим Положенням та умовами оголошеного конкурсу.

2.2. Вимоги до науково-педагогічних (педагогічних) працівників, які претендують на керівну посаду декана факультету – науковий ступінь доктора (кандидата) наук відповідно до профілю факультету (інституту), загальний стаж науково-педагогічної діяльності не менше 10 років.

3. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

3.1. Конкурс – спеціальна форма добору на заміщення посад декана факультету, що має наметі забезпечити Інститут фахівцями-управлінцями, які повною мірою відповідають вимогам сучасної вищої освіти.

3.2. Конкурс на заміщення посади декана факультету оголошується наказом ректора Інституту.

3.3. Конкурс триває не більш як два місяці і проводиться поетапно:

- 1) публікація оголошення;
- 2) прийом документів та їхній попередній розгляд кадровою комісією Інституту на відповідність встановленим кваліфікаційним вимогам до відповідної посади;
- 3) проведення оцінки професійного рівня та відбір кандидатів.

3.4. Про умови, зміну умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора, який оприлюднюється у відповідних засобах масової інформації та на сайті Інституту.

3.5. Оголошення про проведення конкурсу публікується у газеті або інших засобах масової інформації.

3.6. Оголошення має містити:

- назву Інституту із зазначенням його місцезнаходження та номер телефону;

- перелік посад, на які оголошується конкурс;

- строк подання заяв та документів.

3.7. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, протягом двох тижнів з дня публікації оголошення подають такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я ректора Інституту;

- заповнений особовий листок з обліку кадрів;

- дві фотокартки розміром 3 см x 4 см;

- копію паспорта громадянина України (с. 1, 2, 3, 11), засвідчені у встановленому законодавством порядку;

- копії документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання, засвідчені у встановленому законодавством порядку;

- копію трудової книжки, засвідченої за основним місцем роботи;

- список наукових та навчально-методичних праць, засвідчений за основним місцем роботи;

- копії документів про підвищення кваліфікації, стажування за останні п'ять років, засвідчені за основним місцем роботи.

Заяви та необхідні документи приймаються відділом кадрів Інституту та реєструються у журналі.

3.8. Заяви про участь у конкурсі не приймаються:

- у випадку відсутності одного із документів, подання якого є обов'язковим;

- після закінчення встановлених умовами конкурсу строків подачі документів.

3.9. Висування кандидатів на посаду декана здійснюється з числа науково-педагогічних працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету.

3.9.1. Висування кандидатів може здійснюватися: кафедрами, іншими структурними підрозділами з кількістю працюючих не менше п'яти осіб; органом студентського самоврядування разом з профкомом студентів факультету (інституту); шляхом самовисування.

3.9.2. Орган студентського самоврядування разом з профкомом студентів інституту та одна кафедра чи структурний підрозділ мають прав висунути лише по одному кандидату.

3.9.3. Висування кандидатів на посаду декана здійснюється не пізніше ніж за один місяць до закінчення повноважень діючого декана, на підставі наказу ректора про оголошення виборів декана.

3.10. У місячний термін після закінчення строку прийому документів з числа висунутих кандидатів загальні збори (конференція) трудового колективу факультету (інституту) шляхом таємного голосування рекомендують Вченій раді Інституту не більше двох кандидатур для обрання на посаду декана.

Головою зборів конференції не може бути особа, яка є претендентом на посаду декана факультету.

У випадку, якщо один із претендентів на посаду декана набере при голосуванні більше 50% голосів від загальної кількості присутніх на зборах(конференції) делегатів, до Вченої ради Інституту подається одна кандидатура.

3.11. Вчена рада Інституту обирає таємним голосуванням декана факультету із кандидатур, рекомендованих загальними зборами (конференцією) трудового колективу факультету (інституту).

Обраним вважається кандидат, який набрав більше 50 % голосів від загальної кількості присутніх членів Вченої ради Інституту, за умови присутності не менше 2/3 її складу.

3.12. Якщо жоден з кандидатів не набере більше 50% голосів, проводяться повторні вибори відповідно до визначеного цим Положенням порядку.

За таких умов, у разі потреби, виконання обов'язків декана факультету покладається ректором Інституту на будь-кого науково-педагогічних працівників факультету до видання наказу про призначення декана факультету після його обрання.

3.13. Ректор Інституту призначає обраного кандидата на посаду декана факультету строком не більше, ніж на п'ять років.

3.14. Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50 відсотків голосів присутніх членів вченої ради інституту, конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

3.15. Витяг з протоколу засідання вченої ради Інституту з відповідним рішенням по кожній кандидатурі передається до відділу кадрів Інституту.

3.16. У випадку утворення в Інституті нового структурного підрозділу(факультету, навчально-наукового інституту) або відокремленого підрозділу(інституту, коледжу) ректор призначає виконувача обов'язків його керівника(декана, директора) на строк до проведення виборів керівника (декана, директора), але не більш як на шість місяці.

3.17. У разі порушення цього Положення ректор скасовує рішення відповідної вченої ради щодо обрання на посаду керівника, про що видає наказ.

4. ПРИЗНАЧЕННЯ НА ПОСАДУ, ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ, ЗМІСТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ (КОНТРАКТУ) ТА ПРИПИНЕННЯ ТРУДОВИХ ВІДНОСИН

4.1. Підставою для укладення трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу керівника ВНЗ про призначення на відповідну посаду є рішення Вченої ради інституту.

4.2. Відповідно до законодавства України трудовий договір (контракт) укладається у письмовій формі і підписується керівником ВНЗ та особою, яка призначається на посаду декана.

4.3. Трудовий договір (контракт) укладається на термін від 1 до 5 років. Конкретний термін дії контракту визначається угодою сторін.

4.4. Трудовий договір (контракт) оформляється в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, і зберігаються у кожній із сторін контракту.

4.5. При невиконанні або неналежному виконанні сторонами зобов'язань, передбачених у трудовому договорі (контракті), він може бути достроково розірваний з попередженням відповідної сторони за два місяці.

4.6.. Припинення трудових правовідносин з деканом може відбуватися за наявністю підстав та у порядку, передбаченому законодавством про працю.

4.7. У разі необрання декана на новий строк за конкурсом трудові відносини з ним припиняються у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору (контракту).

4.8. Особи, які не виявили бажання брати участь у конкурсі на новий строк, звільняються у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору (контракту).

4.9. Строковий трудовий договір (контракт) може бути припинений і до закінчення строку на загальних підставах, відповідно до чинного законодавства про працю. Звільнення науково-педагогічних працівників у зв'язку із скороченням штату допускається тільки після закінчення навчального року.