

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ВІННИЦЬКИЙ ІНСТИТУТ КОНСТРУЮВАННЯ ОДЯГУ І  
ПІДПРИЄМНИЦТВА»

Розглянуто та затверджено  
Вченою радою ПВНЗ «ВІКОП»  
Протокол № 1 від «30» 08 2023 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ  
В.о. ректор ПВНЗ «ВІКОП»  
М.О. Соляніченко  
31 «08» 2023 р.



## ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙ НАПРОГРАМА

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

*Стандарт вищої освіти затверджено  
наказом МОН України від «10» липня 2019 р. №958*

Вінниця 2023

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

## Освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	«Облік і оподаткування»
Кваліфікація	магістр обліку і оподаткування

### Розробники:

Галаченко О.О д.е.н., професор,

зав.кафедри Оподаткування, фінансів та підприємництва \_\_\_\_\_

Покотилава В.І. д.е.н., професор кафедри \_\_\_\_\_

Оподаткування, фінансів та підприємництва \_\_\_\_\_

Серветник – Царій В.В. к.е.н., доцент кафедри \_\_\_\_\_

Оподаткування, фінансів та підприємництва \_\_\_\_\_

Бондар Тетяна Леонідівна к.е.н., доцент кафедри \_\_\_\_\_  
податкування, фінансів та підприємництва \_\_\_\_\_

### Внесено:

Кафедрою оподаткування, фінансів та підприємництва

Протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.

Зав. кафедрою \_\_\_\_\_

### Затверджено

Вченою радою ПВНЗ «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва»

Протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.

Голова Вченої ради \_\_\_\_\_



### Надано чинності та введено у дію

Наказ ВІКОП № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Обліку податкування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

### **Розроблено проектною групою у складі:**

- 1. Галаченко О.О** д.е.н., доцент, професор кафедри Оподаткування, фінансів та підприємництва, гарант програми.
- 2. Покотилава В.І.** д.е.н., професор кафедри Оподаткування, фінансів та підприємництва;
- 3. Серветник – Царій В.В.** к.е.н., доцент кафедри Оподаткування, фінанси та підприємництва
- 4. Бондар Т.Л.** к.е.н, доцент кафедри Оподаткування, фінансів та підприємництва

### **Рецензії-відгуки зовнішніхстейгоlderів:**

- 1. Бондаренко Валерій** доктор економічних наук, професор Вінницький торговельно-економічний інститут
- 2. Шук Тетяна** начальник Томашпільського відділення Київської РД АТ «Райффазен банк

**Профіль освітньо-професійної програми «Облік і аудит»  
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Приватний вищий навчальний заклад «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» Кафедра оподаткування, фінансів та підприємництва
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Кваліфікація – Магістр обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма «Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 6 місяців.
<b>Наявність акредитації</b>	Назва організації – Акредитаційна комісія України Країна – Україна Період акредитації – Сертифікат ІІ № 02001475 до 01.07.2023 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7рівень, FQ -EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра, магістра або ОКР спеціаліста
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	На період акредитації
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="http://vikop.org.ua/">http://vikop.org.ua/</a>
<b>2 - Мета освітньо-професійної програми</b>	
Метою освітньо-професійної програми є формування у майбутнього фахівця здатності динамічно поєднувати фундаментальні теоретико-методологічні знання, уміння і комунікаційні навички у сферах обліку, оподаткування, аудиту, контролю та аналізу підприємницької діяльності та вмінню їх застосовувати з метою ефективного управління господарюючими суб'єктами; здатних вирішувати складні нестандартні завдання і проблеми інноваційного та дослідницького характеру в галузі обліку та оподаткування в умовах мінливості та невизначеності ринкового середовища.	
<b>3 - Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування
<b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма

<b>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта та професійна підготовка в предметній області спеціальності «Облік і оподаткування». <i>Ключові слова:</i> облік, аудит, оподаткування, контроль, звітність.
<b>Особливості освітньо-професійної програми</b>	Програма націлена на отримання студентами поглиблених знань з обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту відповідно до міжнародних стандартів, набуття навичок здійснення наукових досліджень з актуальних проблем у зазначеній сфері. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, аудиторів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, податківців, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Магістр обліку і оподаткування підготовлений до роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– за такими видами економічної діяльності(згідно ДК 009:2010): професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування, державне управління, освіта, надання інших видів послуг;</li> <li>– за такими видами робіт(згідно ДК 003: 2010): головний бухгалтер, фінансовий директор підприємства, установи та організації; керівник фінансових і фінансово-економічних підрозділів, головний спеціаліст; заступник головного бухгалтера, бухгалтер окремих секторів; бухгалтер-експерт; аудитор, внутрішній аудитор, державний аудитор; податковий інспектор; фінансовий аналітик; податковий агент чи консультант; викладач, асистент; науковий співробітник.</li> </ul> <p>Випускники можуть бути працевлаштовані на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні) усіх галузей і форм власності, в органах державної фіскальної служби, державної фінансової інспекції, митної служби, казначейства, а також в інших контролюючих органах, органах державного та муніципального управління, виконавчої влади; фінансово-кредитних установах; науково-дослідних організаціях; установах системи вищої освіти.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Магістр зі спеціальності «Облік і оподаткування» має право продовжити на третьому освітньо-науковому рівні освіти(доктор філософії) Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Використовується студентоцентроване навчання із застосуванням особистісно орієнтованих методів активного навчання, що сприяють формуванню суб'єктивного досвіду та самореалізації студента. Здійснюється у поєднанні лекцій, практичних занять, консультацій, самостійної роботи; дослідницьких наукових робіт, лабораторних робіт, консультацій із викладачами, практичної

	підготовки та підготовки кваліфікаційної роботи із використанням інформаційних, дослідницьких та дистанційних технологій.
<b>Оцінювання</b>	<p>Види контролю: поточний, підсумковий, атестація.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, презентації, захист індивідуальних робіт, заліки, екзамени, захист звітів з практики та кваліфікаційної (магістерської) роботи.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано / незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру у відповідній галузі національної економіки в умовах глобалізації
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1. Здатність розвивати та підвищувати свій професійний рівень на основі освоєння знань і методів роботи інноваційного характеру в умовах глобалізаційних процесів</p> <p>ЗК 2. Здатність працювати в команді, вести наукові і ділові дискусії у сфері професійної діяльності та переконувати інших учасників на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру для цілей прийняття рішень, демонструвати навички захисту прав інтелектуальної власності</p> <p>ЗК 3. Здатність використовувати знання фахової іноземної мови для професійної діяльності в міжнародному контексті та проведення наукових досліджень</p> <p>ЗК 4. Здатність проводити наукові дослідження у професійній діяльності з метою отримання нових знань та їх використання для прийняття управлінських рішень</p> <p>ЗК 5. Здатність володіти сучасними технологіями отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх задля вирішення поставлених завдань</p> <p>ЗК 6. Адаптивність, комунікабельність, креативність, здатність до системного мислення та самовдосконалення, наполегливість у досягненні мети.</p> <p>ЗК 7. Дотримання норм і принципів професійної етики.</p>
<b>Фахові (спеціальні) компетентності (ФК)</b>	<p>ФК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення результативності та соціальної відповідальності бізнесу</p> <p>ФК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК 3. Здатність проводити наукові дослідження із</p>

	<p>застосуванням сучасного економетричного інструментарію з метою вирішення актуальних завдань обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування суб'єкта господарювання.</p> <p>ФК 4. Здатність застосовувати основні положення податкового законодавства та володіти практичними навичками щодо методики розрахунків основних податків і складання відповідної податкової звітності з метою управління податковою політикою суб'єктів господарювання</p> <p>ФК 5. Здатність до проектування наказу про облікову політику, форм внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень</p> <p>ФК 6. Здатність застосовувати методичні і практичні підходи до організації проведення державного фінансового аудиту, перевірки державних закупівель та інспектування.</p> <p>ФК 7. Здатність застосовувати методичні прийоми аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства</p> <p>ФК 8. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК 9. Здатність застосовувати теоретичні та інституційні положення аграрної політики у сфері професійної діяльності.</p>
<p><b>Програмні результати навчання (ПРН)</b></p>	<p>ПРН 1. Знати теоретико-методичні, організаційні засади формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання;</p> <p>ПРН 2. Вміти організувати функціонування та розвиток системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН 3. Демонструвати вміння обґрунтовувати та застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;</p> <p>ПРН 4. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, демонструвати навички надання консультацій управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;</p> <p>ПРН 5. Демонструвати вміння розробки внутрішньо-господарських стандартів і форм управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН 6. Демонструвати знання податкового законодавства, вміння обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання, здійснювати податкові розрахунки та формувати податкову звітність.</p> <p>ПРН 7. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання та їх об'єднань, оприлюднювати й використовувати відповідну</p>

	<p>інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 8. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні прийоми аналізу.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати вміння здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.</p> <p>ПРН 10. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати знання щодо теоретичних, методичних та практичних положень контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи щодо інформаційного забезпечення системи контролю за використанням ресурсного потенціалу з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПРН 13. Використовувати знання з міжнародних стандартів контролю якості аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в професійній діяльності.</p> <p>ПРН 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички публічних ділових і наукових комунікацій задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПРН 17. Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері професійної діяльності.</p> <p>ПРН 18. Обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПРН 19. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, науковообґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Усі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми, відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, підтверджений рівень наукової і професійної



	активності та відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальні корпуси;</li> <li>– гуртожитки;</li> <li>– тематичні кабінети;</li> <li>– спеціалізовані лабораторії;</li> <li>– комп'ютерні класи;</li> <li>– пункти харчування;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– мультимедійне обладнання;</li> <li>– спортивний зал, спортивні майданчики.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний сайт ВІКОП ;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальний зал;</li> <li>– пакет MS Office 365;</li> <li>– корпоративна пошта;</li> <li>– навчальні і робочі плани;</li> <li>– графіки навчального процесу</li> <li>– навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>– навчальні та робочі програми дисциплін;</li> <li>– дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін;</li> <li>– програми практик;</li> <li>– методичні вказівки щодо виконання курсових проектів(робіт), дипломних проектів (робіт);</li> <li>– критерії оцінювання рівня підготовки;</li> <li>– пакети комплексних контрольних робіт.</li> </ul>
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ПВНЗ ВІКОП та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ПВНЗ «Вінницький інститут конструювання одягу і підприємництва» та навчальними закладами країн-партнерів
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Згідно чинного законодавства про підготовку іноземних громадян

**2.Перелік компонент освітньо-професійної програми  
«Облік і аудит» та їх логічна послідовність  
2.1. Перелік компонент ОПП**

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>1. Освітнікомпоненти, що формують загальні компетентності</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОЗК 1	Професійна комунікація іноземної мови	6	екзамен
<b>Всього</b>		<b>6</b>	
<b>2. Освітнікомпоненти, що формують спеціальні (фахові) компетентності</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОСК2	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	9	Екзамен, залік, К/Р
ОСК3	Організація обліку і контролю	6	Екзамен, залік
ОСК4	Міжнародні стандарти аудиту	6	залік
ОСК5	Міжнародна стандартизація та сертифікація	6	екзамен
ОСК6	Фінансовий менеджмент	6	екзамен
ОСК7	Стратегічний управлінський облік	6	екзамен
ОСК8	Науково-виробнича практика	6	залік
ОСК9	Переддипломна практика (наукова складова)	12	залік
ОСК 10	Державна атестація	3	залік
<b>Всього</b>		<b>66</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<b>вільного вибору за спеціальністю</b>			
ВК 1	Методологія і організація наукових досліджень	6	залік
ВК 2	Глобальна економіка	6	екзамен
ВК 3	Податковий менеджмент	6	залік
ВК 4	Фінансовий аналіз	6	екзамен
<b>Всього</b>		<b>24</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>66</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркових компонентів</b>		<b>24</b>	
<b>Разом за ОПП</b>		<b>90</b>	

**2.2. Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми  
«Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю  
071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр	2 курс 3 семестр
Код та назви компонент		
<b>ОК1.</b> Професійна комунікація іноземної мови <b>ОК2.</b> Бухгалтерський облік в управлінні підприємством <b>ОК3.</b> Організація обліку і контролю	<b>ОК2.</b> Бухгалтерський облік в управлінні підприємством <b>ОК3.</b> Організація обліку і контролю <b>ОК5.</b> Міжнародна стандартизація та сертифікація <b>ВК1.</b> Методологія і організація наукових досліджень <b>ВК 3.</b> Податковий менеджмент	<b>ОК4</b> Міжнародні стандарти аудиту <b>ОК6.</b> Фінансовий менеджмент <b>ОК7.</b> Стратегічний управлінський облік
<b>ВК2.</b> Глобальна економіка <b>ВК 4.</b> Фінансовий аналіз	<b>ОК8.</b> Науково-виробнича практика	<b>ОК 9</b> Переддипломна практика <b>ОК 10</b> Підготовка та захист кваліфікаційної магістерської роботи

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і аудит» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: «магістр обліку і оподаткування»

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностейкомпонентам освітньої програми «Облік і оподаткування»

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>ОК 1.</b>	+	+	+	+	+	+	+			+		+				
<b>ОК 2.</b>	+	+				+					+		+			+
<b>ОК3.</b>	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+
<b>ОК 4.</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	
<b>ОК 5.</b>	+	+		+	+	+	+	+		+		+		+	+	
<b>ОК 6.</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	
<b>ОК 7.</b>	+	+		+	+	+	+	+		+	+		+			
<b>ОК 8.</b>	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+				
<b>ОК 9.</b>	+	+		+	+	+	+	+		+		+		+	+	+
<b>ОК 10.</b>		+				+	+	+	+			+				
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>																
<b>БК 1</b>	+			+	+			+	+	+			+			+
<b>БК 2</b>	+			+	+					+			+			+
<b>БК 3</b>	+	+	+		+	+		+			+		+			
<b>БК 4</b>	+	+				+	+		+							

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4
ПРН 1	+	+		+	+	+		+	+	+		+		
ПРН 2	+	+			+	+	+	+	+			+		
ПРН 3	+	+	+	+	+	+		+		+		+		
ПРН 4	+	+			+	+	+	+	+					
ПРН 5	+			+	+	+		+	+			+		
ПРН 6	+	+			+	+					+			
ПРН 7	+	+	+		+	+	+	+	+					
ПРН 8	+				+	+								+
ПРН 9	+				+	+								+
ПРН 10	+				+	+								+
ПРН 11	+			+	+	+							+	
ПРН 12	+	+		+	+	+		+	+					
ПРН 13	+	+	+		+	+	+						+	
ПРН 14	+	+		+	+	+		+	+		+	+	+	+
ПРН 15	+	+		+	+	+		+		+	+		+	+
ПРН 16	+	+	+	+	+	+	+		+	+				
ПРН 17	+	+			+	+	+		+					
ПРН 18	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+
ПРН 19	+	+	+	+	+	+				+				